

Приложение № 8 к регламенту
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Ревизионной комиссии
Буйского муниципального района
от 29 декабря 2021г. № 8-од

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО
КОНТРОЛЯ**

**СФКб «Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных
нужд»**

г. Буй
2021 год

Содержание

1.	Общие положения	1
2.	Содержание аудита в сфере закупок	1
3.	Этапы и процедуры организации аудита в сфере закупок	2
4.	Использование результатов аудита в сфере закупок	5
5.	Контроль за реализацией результатов аудита в сфере закупок	6
6.	Формирование и размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок	6
Приложение 1	Типовая программа проведения аудита в сфере закупок	7
Приложение 2	Примерная структура обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок за отчетный финансовый год	10
Приложение 3	Перечень нормативных актов, которыми сотрудник руководствовался при разработке Стандарта	12

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Аудит в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд» (далее – Стандарт) предназначен для методологического обеспечения реализации полномочий Ревизионной комиссии Буйского муниципального района Костромской области (далее – Ревизионная комиссия) по осуществлению аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с положениями статьи 98 Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ).

1.2. Стандарт разработан на основе Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счётными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утверждённых Коллегией Счётной палаты Российской Федерации от 17.10.2014г. № 47К (993), Методических рекомендаций Счётной палаты Российской Федерации по проведению аудита в сфере закупок, утверждённых Коллегией Счётной палаты Российской Федерации от 21.03.2014г. № 15К (961), Стандарта внешнего государственного аудита (контроля) СГА 302 «Аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых объектами аудита (контроля)», утвержденного Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 21.04.2016г. № 17К (1092)) в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и пункта 4 части 1 статьи 9 Положения о Ревизионной комиссии.

1.3. Целью Стандарта является установление комплекса экспертно-аналитических мероприятий по аудиту формирования и контролю использования бюджетных средств на закупки товаров (работ, услуг).

1.4. Задачами Стандарта являются:

– определение содержания, основных этапов и процедур проведения аудита в сфере закупок;

– установление общих требований к организации, подготовке, проведению и оформлению результатов мероприятий по аудиту в сфере закупок.

1.5. По вопросам, порядок решения которых не урегулирован настоящим Стандартом, решение принимается председателем Ревизионной комиссии.

2. Содержание аудита в сфере закупок

2.1. Целью аудита в сфере закупок является анализ и оценка результатов закупок, достижения целей осуществления закупок.

2.2. Итогом аудита в сфере закупок является оценка уровня обеспечения муниципальных нужд с учетом затрат бюджетных средств, обоснованности планирования закупок, включая обоснованность цены закупки, реализуемости и эффективности осуществления указанных закупок. При этом оценке подлежат выполнение условий контрактов по срокам, объему, цене контрактов, количеству и

качеству приобретаемых товаров, работ, услуг, а также порядок ценообразования и эффективность управления контрактами.

2.3. Задачами аудита в сфере закупок являются:

- проверка, анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам;

- обобщение результатов осуществления деятельности по проверке, анализу и оценке результатов закупок, в том числе установление причин выявленных отклонений, нарушений и недостатков;

- подготовка предложений по устранению выявленных отклонений, нарушений и недостатков;

- обобщение информации о реализации предложений по устранению выявленных отклонений, нарушений и недостатков при проведении аудита в сфере закупок и совершенствованию контрактной системы в сфере закупок.

2.4. Предметом аудита в сфере закупок является процесс использования объектом аудита бюджетных средств, направляемых на закупки, а также иных средств при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с требованиями законодательства о контрактной системе.

2.5. Объектами аудита в сфере закупок являются участники контрактной системы в сфере закупок, на которых распространяются полномочия Ревизионной комиссии, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о Ревизионной комиссии.

3. Этапы и процедуры организации аудита в сфере закупок

3.1. Аудит в сфере закупок проводится на основании плана работы Ревизионной комиссии.

Аудит в сфере закупок может включаться в план работы Ревизионной комиссии в качестве отдельного экспертно-аналитического мероприятия.

3.2. Аудит в сфере закупок включает следующие этапы:

3.2.1. Подготовительный этап – подготовка к проведению аудита в сфере закупок.

Подготовка к проведению аудита в сфере закупок включает осуществление следующих действий:

- предварительное изучение предмета, объектов аудита в сфере закупок, анализ их специфики, сбор необходимых данных и информации.

- определение цели (целей) и вопросов аудита в сфере закупок, способа проведения аудита в сфере закупок, метода сбора фактических данных и информации;

- подготовки программы аудита в сфере закупок.

Предварительное изучение предмета, объектов аудита в сфере закупок и их специфики проводится на основе сведений из общедоступных источников информации (данных единой информационной системы в сфере закупок, официального сайта zakupki.gov.ru, электронных торговых площадок, официальных сайтов объектов аудита, информации и материалов, получаемых по запросам Ревизионной комиссии, а также при необходимости, непосредственно по месту расположения объектов аудита в сфере закупок и т.д.).

На данном этапе формируется перечень нормативных правовых актов, применяемых при проведении закупок с учетом специфики предмета и объекта аудита в сфере закупок.

Результатом проведения подготовительного этапа является подготовка и утверждение программы экспертно-аналитического мероприятия, в которой отражаются цели и перечень вопросов по предмету аудита в сфере закупок.

Образец оформления программы мероприятия приведен в **Приложении № 1** к настоящему Стандарту.

3.2.2. Основной этап – проведение аудита в сфере закупок.

На основном этапе в рамках мероприятий осуществляется проверка, анализ и оценка информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам в соответствии с вопросами программы проведения экспертно-аналитического мероприятия.

Под законностью расходов понимается соблюдение участниками контрактной системы в сфере закупок законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Под целесообразностью расходов на закупки понимается соответствие объекта закупки и результатов его использования целям, задачам, функциям и полномочиям заказчиков, возможность достижения целей закупок при выбранных характеристиках объекта закупок.

Под обоснованностью расходов понимается соответствие объекта закупки, начальной или фактической цены контракта, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), дополнительных требований к участникам закупки законодательству и иным нормативным правовым актам о контрактной системе.

Под своевременностью расходов на закупки понимается планирование закупок, заключение контрактов и выполнение их условий в установленные сроки, достаточные для исполнения условий контрактов и обеспечивающие своевременное достижение целей и результатов закупок (выполнение функций и полномочий заказчиков).

При проверке, анализе и оценке результативности и своевременности закупок может осуществляться выборочный контроль выполнения условий контрактов в части соблюдения сроков исполнения обязательств сторон контракта, соответствия количества, качества и иных характеристик приобретаемых товаров (работ, услуг) положениям контракта и требованиям иных документов.

Также может оцениваться правомерность внесения изменений в контракты и их расторжения, а также соблюдение порядка приемки заказчиком поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. В случае поставки некачественных товаров (работ, услуг), нарушения иных условий контрактов со стороны поставщиков (подрядчиков, исполнителей), проверяется применение заказчиком соответствующих мер ответственности.

Под эффективностью закупок в настоящем Стандарте понимается достижение целей и результатов закупок с использованием наименьшего объема средств или достижение наилучшего результата закупок с использованием выделенного объема средств.

Эффективность (плановая и фактическая) измеряется соотношением количественных показателей результатов и объема средств либо иных ресурсов, используемых для их достижения.

Под результативностью закупок в настоящем Стандарте понимается достижение заданных результатов и установленных целей закупок, в том числе выполнение планов-графиков закупок и условий контрактов.

Результативность измеряется соотношением плановых (заданных) и фактических результатов.

Непосредственным результатом закупок является поставка (наличие) товаров (работ, услуг), установленного состава, количества, качества и других характеристик.

Конечным результатом (целью) закупок является достижение целей и ожидаемых результатов деятельности, для обеспечения которой закупаются соответствующие товары (работы, услуги).

Конкретный набор анализируемых в ходе аудита в сфере закупок направлений и вопросов (изучаемых документов и материалов, проверяемых органов и организаций) определяется программой проведения экспертно-аналитического мероприятия исходя из сроков проведения мероприятия, значимости и существенности ожидаемых выводов, содержания и особенностей деятельности объекта аудита и используемых в их деятельности закупок.

3.2.3. Заключительный этап – оформление результатов аудита в сфере закупок.

В заключениях, составленных по результатам аудита в сфере закупок, дается общая характеристика закупок соответствующего заказчика (заказчиков) в контролируемой сфере деятельности (состав и количество основных закупаемых товаров, работ, услуг; объемы используемых на закупки средств; количество заключенных контрактов; используемые правовые режимы и способы закупок), а также дается общая характеристика системы управления закупками, правовых актов и иных документов, определяющих цели и объекты закупок в соответствующей сфере деятельности.

В заключениях приводятся все установленные факты (доказательства), характеризующие (влияющие на) законность, обоснованность, своевременность, результативность, эффективность, целесообразность и реализуемость закупок.

В отчетах и заключениях приводится обобщенная информация об установленных отклонениях, нарушениях и недостатках, их причинах и последствиях.

Степень обобщения информации определяется исходя из существенности (значимости) установленных отклонений (распространенности среди заказчиков, числа и стоимости закупок, величины стоимостной оценки отклонений и др.).

В случае, если в ходе проведения аудита в сфере закупок выявлены нарушения (недостатки) и сделанные по итогам аудита выводы указывают на возможность существенно повысить качество и результаты работы объекта аудита в сфере закупок, необходимо подготовить соответствующие предложения (рекомендации), направленные на их устранение и на совершенствование деятельности объекта аудита в сфере закупок и включить их в информацию о результатах аудита в сфере закупок.

В информации о результатах аудита в сфере закупок также отражается информация об устранении установленных ранее нарушений и недостатков, их причин и последствий.

3.3. Продолжительность проведения каждого из указанных этапов зависит от особенностей объекта аудита в сфере закупок, количества планируемых объектом аудита в сфере закупок к заключению, заключенных и исполненных контрактов в проверяемом периоде.

3.4. Аудит в сфере закупок проводится и оформляется промежуточными документами по правилам, установленным соответствующим Стандартом внешнего муниципального финансового контроля для экспертно-аналитического мероприятия с учетом особенностей, установленных настоящим Стандартом.

4. Использование результатов аудита в сфере закупок

4.1. Для принятия мер по устранению (предотвращению) установленных в ходе аудита в сфере закупок нарушений и недостатков, их причин и последствий объекту аудита направляются представления Ревизионной комиссии, содержащие соответствующие предложения.

4.2. В случае установления в ходе аудита в сфере закупок нарушений иного законодательства и нормативных правовых актов, регулирующих иные правоотношения, Ревизионной комиссией принимаются меры в соответствии со своими полномочиями.

4.3. Информация о нарушениях законодательства и иных нормативных правовых актов о контрактной системе, выявленных Ревизионной комиссией, направляется в соответствующие контрольные органы в сфере закупок для принятия мер реагирования.

Информационные письма с предложениями по совершенствованию контрактной системы, информацией о признаках нарушений законодательства могут направляться иным органам и организациям.

5. Контроль за реализацией результатов аудита в сфере закупок

5.1. Процесс контроля реализации результатов аудита в сфере закупок представляет собой обеспечение эффективной реализации предложений Ревизионной комиссии об устранении нарушений и недостатков, выявленных в результате проведения контрольного или экспертно-аналитического мероприятия.

5.2. Контроль за реализацией информационных писем Ревизионной комиссии состоит в анализе своевременности их направления адресатам и рассмотрении полученных ответов (при их поступлении) или изучении принятых решений по материалам, указанным в этих сообщениях.

6. Формирование и размещение обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок

Контрольно-счетный орган обобщает результаты осуществления деятельности по аудиту в сфере закупок, в том числе устанавливает причины выявленных отклонений, нарушений и недостатков, подготавливает предложения, направленные на их устранение и на совершенствование контрактной системы в сфере закупок, систематизирует информацию о реализации указанных предло-

жений и размещает в единой информационной системе в сфере закупок обобщенную информацию о таких результатах.

Обобщенная информация о результатах аудита в сфере закупок за отчетный финансовый год формируется в соответствии с примерной структурой согласно **Приложению № 2** к настоящему Стандарту.

Обобщенная информация включается в годовой отчет о деятельности Ревизионной комиссии (в виде отдельного раздела и (или) в составе информации о результатах проведения соответствующих контрольных и экспертно-аналитических мероприятий).

ТИПОВАЯ ПРОГРАММА проведения аудита в сфере закупок

Основание для проведения аудита: пункт ____ плана работы Ревизионной комиссии на 20__ год.

Цели аудита: провести анализ и оценить результаты закупок, достижения целей осуществления закупок.

Предмет аудита: бюджетные и иные средств, направляемые на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

Объекты аудита: муниципальный заказчик, уполномоченный орган (уполномоченное учреждение).

Проверяемый период: 20__ год, при необходимости прочие периоды.

Вопросы аудита:

1. Анализ количества и объемов закупок объектом аудита за отчетный период, в том числе в разрезе способов осуществления закупок (конкурентные способы, закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

2. Проверка законности закупок, в том числе:

- анализ организационного и нормативного обеспечения закупок у объекта аудита, включая оценку системы ведомственного контроля в сфере закупок и контроля в сфере закупок и системы управления контрактами в части своевременности действий объекта аудита по реализации условий контракта, применения обеспечительных мер и мер ответственности по контракту и их влияние на достижение целей осуществления закупки;

- проверка наличия и порядка формирования контрактной службы (назначения контрактных управляющих), комиссии (комиссий) по осуществлению закупок, выбора и функционал специализированной организации, организации централизованных закупок, организации совместных конкурсов и аукционов;

- проверка наличия утвержденных требований к отдельным видам товаров, работ, услуг, в том числе к предельным ценам на них, и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков;

- оценка организации и порядка проведения ведомственного контроля в сфере закупок в отношении подведомственных заказчиков;

- проверка наличия обязательного общественного обсуждения закупок в случае, если начальная (максимальная) цена контракта либо цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), превышает размер, установленный Правительством Российской Федерации;

- проверка соблюдения требований к содержанию документации (извещения) о закупке;

- анализ плана-графика закупок, проверка порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, а также порядка их размещения в открытом доступе;

- анализ применения обеспечительных мер и мер ответственности по

контракту.

3. Анализ и оценка целесообразности закупок, в том числе:

- оценка целевого характера использования поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг;
- наличие среди закупок заказчика товаров (работ, услуг), имеющих избыточные потребительские свойства или являющихся предметами роскоши, а также влияние, которое может оказать на результаты деятельности заказчика исключение или уменьшение характеристик объекта закупок, в том числе достаточность выделенного объема средств и осуществленных закупок для достижения целей и результатов закупок.

4. Анализ обоснованности закупки объектом аудита, в том числе:

- проверка обоснованности и законности выбора конкурентного, способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- анализ нормирования и установления начальных (максимальных) цен контрактов;
- оценка наличия и достоверности источников информации для определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком.

5. Анализ осуществления закупки объектом аудита и их своевременности, в том числе:

- анализ документации (извещения) на предмет наличия (отсутствия) факторов, ограничивающих число участников закупок и достижение экономии бюджетных средств, соблюдения срока заключения контракта;
- проверка документации (извещения) о закупке на предмет включения требований к участникам и объекту закупки, влекущих ограничение конкуренции;
- анализ качества исполнения плана-графика закупок;
- проверка наличия признаков ограничения доступа к информации о закупке, приводящей к необоснованному ограничению числа участников закупок;
- проверка размера авансирования и его обоснованность;
- проверка наличия в контракте обязательных условий, предусмотренных Федеральным законом № 44-ФЗ;
- проверка порядка оценки заявок, критерии этой оценки;
- установление преимуществ отдельным участникам закупок;
- проверка наличия обеспечения заявок при проведении конкурсов и закрытых аукционов;
- проверка применения антидемпинговых мер при проведении конкурса и аукциона;
- проверка и оценка обоснованности допуска (отказа в допуске) участников закупки, отстранения участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения контракта, в том числе анализ поступления жалоб от участников закупки;
- проверка порядка оценки заявок, окончательных предложений участников закупки, критерии этой оценки, в том числе проанализировать поступление жалоб от участников закупки;
- проверка протоколов, составленных в ходе осуществления закупок, включая их наличие, требований к содержанию и размещению;
- проверка соответствия контракта требованиям, предусмотренным

документацией (извещением) о закупке, протоколам закупки, заявке участника закупки;

- проверка соблюдения сроков заключения контрактов;
- проверка наличия и соответствия законодательству предоставленного обеспечения исполнения контракта.

6. Анализ и оценка эффективности осуществления закупки, в том числе:

- оценка соответствия поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг требованиям, установленным в контрактах;
- оценка целевого характера использования поставленных товаров, результатов выполненных работ и оказанных услуг;
- анализ экономии бюджетных средств, полученных по результатам осуществления закупок.

7. Анализ и оценка результативности закупки, в том числе:

- анализ соблюдения сроков исполнения обязательств сторонами контракта, выполнение планов-графиков закупок;
- проверка правомерности внесения изменений в контракты и соблюдения порядка расторжения контракта;
- проверка наличия экспертизы результатов, предусмотренных контрактом, и отчета о результатах отдельных этапов исполнения контракта, о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге;
- оценка действий заказчика по реализации условий контракта, соблюдения порядка приёмки товаров, работ и услуг, наличия в запланированном количестве (объеме).

**Примерная структура
обобщенной информации о результатах аудита в сфере закупок за отчетный
финансовый год**

№ п/п	Результаты аудита в сфере закупок	Данные
Общая характеристика мероприятий		
1	Общее количество мероприятий, в рамках которых проводился аудит в сфере закупок	<i>Указывается количество проведенных мероприятий</i>
2	Общее количество объектов, в которых проводился аудит в сфере закупок	<i>Указывается количество проверенных объектов</i>
3	Общее количество и сумма контрактов на закупку, проверенных в рамках аудита в сфере закупок	<i>Указывается количество контрактов и сумма (тыс. рублей)</i>
Выявленные нарушения		
4	Общее количество нарушений законодательства о контрактной системе, выявленных при аудите в сфере закупок по результатам проверки, анализа и оценки информации о законности, целесообразности, обоснованности, своевременности, эффективности и результативности расходов на закупки по планируемым к заключению, заключенным и исполненным контрактам,	<i>Указывается количество и сумма нарушений (тыс. рублей)</i>
	<i>в том числе в части проверки:</i>	
4.1	организации закупок (контрактные службы, комиссии, специализированные организации, централизованные закупки, совместные конкурсы и аукционы, утвержденные требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, общественное обсуждение крупных закупок)	<i>Указывается количество нарушений</i>
4.2	планирования закупок (план-график закупок, обоснование закупки)	<i>Указывается количество нарушений и сумма нарушений (тыс. рублей)</i>
4.3	документации (извещения) о закупках (требования к участникам, требования к объекту закупки, признаки ограничения доступа к информации, содержание извещения и документации о закупке, размер авансирования, обязательные условия в проекте контракта, порядок оценки заявок и установленные критерии, преимущества отдельным участникам закупок)	<i>Указывается количество нарушений и сумма нарушений (тыс. рублей)</i>
4.4	заключенных контрактов	<i>Указывается количество</i>

	<i>(соответствие контракта документации и предложению участника, сроки заключения контракта, обеспечение исполнение контракта)</i>	<i>нарушений и сумма нарушений (тыс. рублей)</i>
4.5	<i>процедур закупок (обеспечение заявок, антидемпинговые меры, обоснованность допуска (отказа в допуске) участников закупки, применение порядка оценки заявок, протоколы)</i>	<i>Указывается количество нарушений и сумма нарушений (тыс. рублей)</i>
4.6	<i>исполнения контракта (законность внесения изменений, порядок расторжения, экспертиза результатов, отчет о результатах, своевременность действий, соответствие результатов установленным требованиям, целевой характер использования результатов)</i>	<i>Указывается количество нарушений и сумма нарушений (тыс. рублей)</i>
4.7	<i>применения обеспечительных мер и мер ответственности по контракту</i>	<i>Указывается количество нарушений и сумма нарушений (тыс. рублей)</i>
4.8	<i>закупок у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя (обоснование и законность выбора способа осуществления закупки, расчет и обоснование цены контракта)</i>	<i>Указывается количество нарушений и сумма нарушений (тыс. рублей)</i>
4.9	<i>иных нарушений, связанных с проведением закупок</i>	<i>Указывается количество нарушений и сумма нарушений (тыс. рублей)</i>
5	<i>Общее количество и сумма закупок, в которых при аудите в сфере закупок выявлены нарушения законодательства о контрактной системе</i>	<i>Указывается количество закупок и сумма (тыс. рублей)</i>
Представления и обращения		
6	<i>Общее количество представлений (предписаний), направленных по результатам контрольных мероприятий по итогам аудита в сфере закупок</i>	<i>Указывается количество направленных представлений (предписаний)</i>
7	<i>Общее количество обращений, направленных в правоохранительные органы по результатам мероприятий по итогам аудита в сфере закупок</i>	<i>Указывается количество направленных обращений</i>
Установление причин		
8	<i>Основные причины отклонений, нарушений и недостатков, выявленных в ходе мероприятий в рамках аудита в сфере закупок</i>	<i>Указываются установленные причины (действия должностных лиц, недостаток методического обеспечения, правовые «пробелы» и т. д.)</i>
Предложения		
9	<i>Предложения по совершенствованию контрактной системы, меры по повышению результативности и эффективности расходов на закупки, в том числе нормативно-правового характера</i>	<i>Указываются предложения</i>

**Перечень нормативных актов,
которыми сотрудник руководствовался при разработке Стандарта**

1. Общие требования к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счётными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утверждённые Коллегией Счётной палаты Российской Федерации от 17.10.2014г. № 47К (993).

2. Стандарт внешнего государственного аудита (контроля) СГА 302 «Аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых объектами аудита (контроля)», утвержденного Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 21.04.2016г. № 17К (1092)).

3. Методические рекомендации Счётной палаты Российской Федерации по проведению аудита в сфере закупок, утверждённые Коллегией Счётной палаты Российской Федерации от 21.03.2014г. № 15К (961).

4. Федерального закона от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5. Положение о Ревизионной комиссии Буйского муниципального района Костромской области, утвержденное решением Собрания депутатов Буйского муниципального района Костромской области от 23.09.2021г. № 78.
